

Guatemala, 29 de mayo del 2020
Informe Mensual No. 5

Licenciado
Eleuterio Cahuec Del Valle
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Licenciado Cahuec:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 238-2020**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 8-2020** correspondiente al mes de mayo del año 2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie B y correlativo No. 000049.

Actividades Realizadas:

- Apoyar en el desarrollo y aplicación de normas en materia presupuestaria
- Apoyar en las programaciones y reprogramaciones en la asignación de recursos financieros.
- Apoyar en el desarrollo de lineamientos para la evaluación, control y desarrollo de mejoras en la asignación de recursos financieros.
- Apoyar en la elaboración de matrices de control-presupuestario.

Resultados Obtenidos:

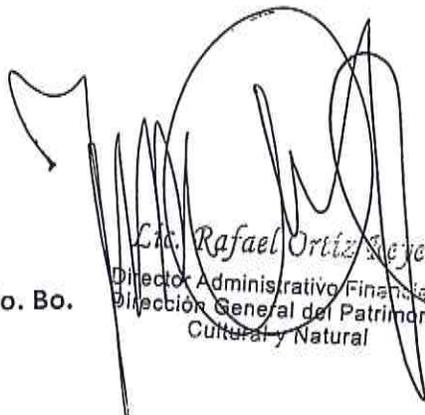
- Preparación de cuadros de avales presupuestarios para el mes de mayo del grupo de gasto 000 en las fuentes de financiamiento 11, 29 y 31 de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Elaboración de proyección para el año 2020 del grupo de gasto 000 de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.

- Elaboración de cuadro para solicitud de reprogramación de cuota financiera para el mes de mayo por las nuevas contrataciones de personal en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Elaboración de matriz para solicitud de cuota financiera normal del grupo de gasto 000 para el mes de junio en la fuente de financiamiento 29 de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Realización de cuadro de reprogramaciones de puestos del de los renglones de gasto 029 y 031 para las modificaciones presupuestarias tipo INTRA1 y Ampliación por traslados de personal a fuentes de financiamiento 29 y 31 de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Realización de cuadro de reprogramaciones de puestos cuatrimestrales de los renglones de gasto 029 y 031 solicitados por el área de información pública.

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,



Enrique Bosvelí Arriaga Marquez



Lic. Rafael Ortiz Reyes
Director Administrativo Financiero
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

Vo. Bo.